



ACTA DE REUNIÓN

PAMPLONA SWING

FECHA: 21/09/2023
Nº:

ORDEN DEL DÍA

- Aprobación del acta anterior.
- Temas pendientes de la reunión anterior:
 - Valorar la creación de un roll up publicitario para llevar a los sociales.
 - Valorar la adquisición de suelos de madera portátiles. Pros y contras.
 - Definir cómo queremos que sea la web.
- Definir las comisiones de la asociación (eventos, gestión, etc) y establecer su línea de trabajo.
- Gestión de socios y protección de datos.
- Difusión en redes Jazz On, San Fermin txikito vermut y evento Oinez, eventos ya aprobados y organizados.
 -
- Elaborar calendario con los días que se va a celebrar Baile social semanal para llevarlo al Bahía.
- Concretar y cerrar el calendario hasta fin de año (listado abajo)
 - Evento del Malatesta
 - Oinez
 - Evento Plaza de la Cruz (paralización de las obras del parking)
 - Sociales semanales Bahía
 - Práctica tus pasos en Civivox
 - Talleres con Uxue y Gerard
 - Fiesta de fin de año
- Foro nacional de asociaciones. Representación de Pamplona Swing.
- Contestar a la propuesta de Blues.
- Se plantea la conveniencia de realizar una actividad de presentación de la asociación con las escuelas amigas.

ASISTENTES

- Aitziber Irizibar
- Iñigo Pacheco
- Cristina Martínez
- Leire Sagaseta
- Carlos Hidalgo
- Mikel Larraya
- Jaione Martín
- Adrián Cerezo
- Betisa Larumbe

TEMAS TRATADOS

DECISIONES ADOPTADAS

- **Aprobación del acta anterior:** El acta queda aprobada.
- **Gestión de socios y protección de datos.**
 - A finales de año se manda un correo de aviso a todos los socios y socias para ver quién va a renovar el próximo curso. En caso de no darse de baja a través del formulario existente, se renovará de forma automática a finales de enero. En caso de recibo devuelto, se puede volver a pasar la cuota, con el recargo pertinente que cobre el banco. Se facilitará un plazo para decidir si se quiere continuar en la asociación.
 - Se actualiza el listado con los socios y socias actuales y se envía un correo de



ACTA DE REUNIÓN

PAMPLONA SWING

FECHA: 21/09/2023
Nº:

bienvenida a las nuevas incorporaciones.

- Crear los asientos en el excel de contabilidad de la asociación, para que consten los nuevos ingresos.
- Dentro de la carpeta de gestión, crear una subcarpeta de procedimientos, donde se encuentren las indicaciones sobre cómo realizar cada tarea.
- Creación de un documento con el procedimiento para la renovación, alta y baja de nuevos socios y socias (asignado a Betisa).
- Comprobar si es posible la automatización la gestión de socios (asignado a Iñigo).
- Se aprueba por unanimidad en junta que las actas estén a disposición de socios y socias a través de una carpeta solo de lectura. (asignado a Cris).
- **Difusión en redes Jazz On, San Fermin txikito vermut y evento Oinez, eventos ya aprobados y organizados.**
 - **Difusión del vídeo creado con la coreografía.**

Se aprueba la difusión del vídeo creado con la coreografía, para las personas que quieran aprender la coreografía. Difusión después de San Fermín txikito(asignado a Jaione).

- **Elaborar calendario con los días que se va a celebrar Baile social semanal para llevarlo al “Bahía”.**
 - Octubre: 5, 12, 19, 26
 - Noviembre: 2, 9, 16, 23, 30
 - Diciembre: 7, 14, 21, 28
 - Enero: 4, 11, 18, 25
 - Febrero: 1, 8, 15, 22, 29
 - Marzo: 7, 14, 21, 28
 - Abril: 4, 11, 18, 25
 - Mayo: 2, 9, 16, 23 (día de Frankie Manning) , 30

*En rojo están marcados los días que son festivos o están en medio de un puente.

**Días especiales para sugerir: 31 de octubre

- **Concretar y cerrar el calendario hasta fin de año.**
 - **Evento del Malatesta:** 14 de octubre, vermut en la plaza de la pizzería en la Txantrea.
 - **Oinez:** 7 de octubre, el baile tendrá lugar durante la hora del vermut (falta información por confirmar).
 - **Evento Plaza de la Cruz:** falta información sobre el evento, se valorará cuando ésta llegue.
 - **Sociales semanales Bahía:** especificado en el punto anterior.
 - **Practica tus pasos en Civivox:** debido a no presentar a tiempo la solicitud necesaria para tener el espacio de Civivox en Milagrosa, será necesario renovar ésta de forma trimestral. Por ello, en enero, hay que volver a enviar la documentación de nuevo.
 - **Talleres con Uxue y Gerard:**
 - Fecha posible para realizar el taller del 1º trimestre: fin de semana del 10 al 12 de noviembre (es necesario confirmar tras las reunión, aunque ya la han bloqueado para no poner otro evento en estas fechas)
 - Número de personas adecuado para llevar a cabo cada uno de los talleres: 10-12 parejas para lindy hop y 10 personas para solo jazz (mínimo).
 - Es necesario establecer unos requisitos base para decidir qué nivel es el más adecuado para cada participante (habrá dos niveles de solo jazz: beginner- intermedio e intermedio-avanzado y dos niveles de lindy: beginner-intermedio e intermedio-avanzado). Uxue y Gerard nos propondrán algunos criterios para establecer los requisitos.



ACTA DE REUNIÓN

PAMPLONA SWING

FECHA: 21/09/2023

Nº:

- Se les propone la posibilidad de realizar una fiesta que coincida con la realización del workshop a la cual se animan a participar si se celebra.
- Es necesario contemplar dentro del presupuesto los desplazamientos y las dietas de los profesores.
- Para la realización de estos talleres, los honorarios del profesorado serán 1080€ para 6 horas de lindy hop y 3 horas de solo jazz (sin contemplar los gastos descritos arriba, así como el alquiler del espacio u otros imprevistos que surjan).
- Posibles espacios para alojar los talleres:
 - Atención ciudadana: dispone de salas multiusos que no se adecuan con el tipo de actividad que se quiere realizar (existe un espacio en C/ Descalzos, sin suelo de madera pero adecuado por el aforo)
 - Espacios comunitarios del Ayuntamiento de Pamplona: disponen de espacios en todos los barrios de la ciudad, y son de disposición gratuita. Hay que solicitarlo vía email.:
- Se acuerda priorizar como espacios (teniendo en cuenta las siguientes características: suelo de madera, capacidad adecuada y espacio despejado sin columnas o elementos que dificulten la visibilidad)
 1. Espacios municipales
 2. La sueca
 3. Iruña park
- Para cubrir los gastos de transporte del profesorado, se considera que lo más adecuado es que compren el billete, nos emitan la factura y la asociación les reembolsará el importe.
- Para cubrir los gastos de dietas, la asociación se compromete a buscar un espacio para comer cercano al lugar donde se desarrollen los talleres.
- Como proposición de realizar los talleres, desde la asociación sugiere que se lleven a cabo viernes por la tarde, y sábado a lo largo del día. Aunque se considera prioritario que el profesorado haga una propuesta atendiendo a sus necesidades y disponibilidad.
- Como precio de los talleres para los socios y socias se propone:
 - 30€ para el taller de Lindy hop en pareja (por persona)
 - 20€ para el taller de solo jazz

* Incremento de 5 euros para los no socios

**Preferencia temporal para socios y socias y orden de inscripción

*** Habrá que decidir qué criterio se sigue para las inscripciones

- **Fiesta de fin de año:** se propone no realizar fiesta de fin de año, y preparar una a principios del próximo, aunque queda sin acordar.
- **Foro nacional de asociaciones. Representación de Pamplona Swing:** se acuerda enviar un email a Pilar para preguntar las implicaciones de pertenecer a este foro, y de esta manera valorar si hay algún interesado o interesada en inscribirse al foro. (asignado a Cris).
- **Contestar a la propuesta de Blues:** se va a contestar el email agradeciendo su propuesta y explicando que nuestro programa de actividades está cerrado hasta fin de año, pero se valorará para futuros eventos.

TEMAS PENDIENTES

- Temas pendientes de la reunión anterior:



ACTA DE REUNIÓN

PAMPLONA SWING

FECHA: 21/09/2023
Nº:

- Valorar la creación de un roll up publicitario para llevar a los sociales.
- Valorar la adquisición de suelos de madera portátiles. Pros y contras.
- Definir cómo queremos que sea la web.
- Definir las comisiones de la asociación (eventos, gestión, etc) y establecer su línea de trabajo.
- Organización de la fiesta de fin de año, o en su defecto una fiesta a principios de enero.

RUEGOS Y PREGUNTAS

- Revisar las cuotas de socios y socias de cara a final de año por un posible incremento de la misma atendiendo a la subida del IPC.
- Análisis de las encuestas realizadas por la asociación para la valoración de los eventos realizados.
 - Las encuestas han tenido una participación muy baja en general. Ha supuesto unos porcentajes del 4% y el 6% respectivamente.
 - Encuesta fiesta fin del verano en "Bahía":
 - La puntuación media ha sido de un 4.56 sobre 5.
 - Observaciones: "Empezar más temprano los sociales o hacerlos en horario de vermut. "Mejorar la iluminación".
 - Encuesta fiesta comienzo de curso "Plaza de la O":
 - La puntuación media ha sido de 4.5 sobre 5.
 - Observaciones: "Algunas canciones eran más para escuchar que para bailar". "Genial, increíble, muy bueno...". "Volvería a ir a un evento con estos músicos". "Decoración súper increíble". "Concurso de fotografía, pero ha participado poca gente". "Me gusta que el evento empiece pronto". "Propuesta bonita, se podría repetir".
 - Sería necesario añadir el siguiente ítem al evaluador de eventos:
 - Este evento da visibilidad al swing (a qué público está dirigido, si se de él pueden salir posibles futuros socios y socias).
- Actividad de presentación de la asociación a las escuelas de baile:
 - Se propone mandar un mensaje por los grupos de whatsapp para concretar qué les parece la propuesta; una vez aceptada se concretará cómo organizarse para dar la información
 - Se va a elaborar un código QR para pasar al alumnado y que puedan acceder a la información de la asociación desde los dispositivos móviles.